

**PENGARUH PENERAPAN AUDIT SUMBER DAYA MANUSIA
TERHADAP KINERJA KARYAWAN PADA PT TELKOM TBK
DIVISI REGIONAL II JAKARTA TIMUR**

SKRIPSI

**Untuk Memenuhi Sebagian Dari Syarat-Syarat
Guna Mencapai Gelar Sarjana Ekonomi**

Disusun Oleh

DISTRANI

02420019



**FAKULTAS EKONOMI JURUSAN AKUNTANSI
UNIVERSITAS DARMA PERSADA
JAKARTA**

2007



FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS DARMA PERSADA

JURUSAN AKUNTANSI

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul :

“Pengaruh Penerapan Audit Sumber Daya Manusia Terhadap Kinerja Karyawan Pada PT Telkom Tbk Divisi Regional II Jakarta Timur”

Oleh :

Nama : Distriani

NIM : 02.420019

Telah disetujui untuk diajukan

Jakarta, Maret 2007

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi

Pembimbing Materi

(Drs. Boedi Setyo Hartono, Ak, MM)

(Drs. Bambang Subiyanto, Ak, M.Si)



FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS DARMA PERSADA

JURUSAN AKUNTANSI

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul :

“Pengaruh Penerapan Audit Sumber Daya Manusia Terhadap Kinerja Karyawan Pada PT Telkom Tbk Divisi Regional II Jakarta Timur”

Telah dipertahankan dihadapan sidang Tim Penguji Skripsi pada

Hari : Jumat

Tanggal : 23 Maret 2007

Waktu : 14.00 s/d 15.30 WIB

Oleh :

Nama : Distriani

NIM : 02420019

PANITIA PENGUJI SKRIPSI

<u>Nama</u>	<u>Jabatan</u>	<u>Tanda Tangan</u>
1. Drs. Sunarto Widodo, AK.MM	Ketua	
2. Drs. Boedi Setyo Hartono, AK.MM	Anggota	
3. Drs Bambang Subyanto, AK. M.Si	Anggota	

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS AKHIR

Saya yang bertanda tangan :

Nama : Distriani
NIM : 02420019
Jurusan : S-1 Akuntansi
Konsentrasi : Auditing

Skripsi sarjana yang berjudul :

**“PENGARUH PENERAPAN AUDIT SUMBER DAYA MANUSIA
TERHADAP KINERJA KARYAWAN PADA PT TELKOM TBK DIVISI
REGIONAL II JAKARTA TIMUR”**

Benar-benar merupakan karya ilmiah yang penulis susun di bawah bimbingan Bapak Drs. Bambang Subiyanto, Ak, M.Si. Seluruh isi yang ada di dalam skripsi ini merupakan hasil karya tulis, dan menjadi tanggung jawab penulis sendiri apabila ada kesalahan dari isi dalam skripsi ini. Pernyataan ini penulis buat dengan sebenar-benarnya.

Jakarta, Maret 2007

Yang membuat pernyataan

A handwritten signature in black ink is written over a rectangular stamp. The stamp is a 6000 Rupiah banknote, with the number '6000' clearly visible. The stamp also contains the text 'Rp. 6000' and 'MERE' at the bottom.

Distriani

ABSTRAKSI

- (A) DISTRIANI
- (B) Pengaruh penerapan Audit Sumber Daya Manusia terhadap kinerja karyawan pada PT Telkom Tbk Divisi Regional II Jakarta Timur
- (C) Jumlah halaman : X+ 71 halaman. lampiran
- (D) Kata kunci : Audit SDM
- (E) Alasan dan Tujuan penelitian : Untuk mengetahui Pengaruh penerapan audit SDM yang dilakukan oleh PT Telkom Tbk, ke Bagian audit SDM nya agar dapat mengetahui kinerja karyawannya. Struktur pengendalian intern dimaksudkan agar fungsi yang terdapat dalam perusahaan itu dapat mengetahui tugas dan tanggung jawab dari masing-masing karyawan, sehingga diharapkan pendapatan yang diperoleh dapat menjadi maksimal. Manajemen audit membantu pihak manajemen untuk berperan dalam memberikan informasi efisiensi dan efektivitas suatu unit pekerjaan yang didasarkan pada standar undang-undang dan peraturan pemerintah dengan tujuan memberikan saran perbaikan dan memperbaiki pengelolaannya.
Hasil penelitian : Pengendalian intern cukup baik, dimana penerapan audit SDM sistem penilaian performansi berbasis pada kompetensi CBHRM, dan ruang lingkup dari penilaian ini yaitu kinerja individu dan kompetensi karyawan, penilaian ini dilakukan setiap tahun sekali.
Kesimpulan dan saran : Kegiatan audit SDM nya terhadap kinerja karyawan merupakan tindakan pengendalian evaluasi secara berkala, dengan tujuan untuk melakukan sistem pengendalian intern yang baik.
- (F) Daftar Pustaka : 8 buku (1996-2002)
- (G) Dosen Pembimbing : Drs. Bambang Subiyanto AK.MSi

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT. yang telah memberikan karunia, kesehatan, kesempatan dan hidayahnya, sehingga penulis dapat melaksanakan segala hal yang berhubungan dengan proses pembuatan skripsi ini. Shalawat dan salam semoga selalu tercurah bagi Rasulullah SAW.

Pada kesempatan ini penulis juga ingin menyampaikan ungkapan terima kasih kepada semua pihak-pihak yang telah memberikan banyak bantuan dan bimbingan kepada penulis selama penulisan skripsi ini. Rasa penghargaan dan terima kasih yang tidak terhingga penulis sampaikan kepada:

1. Kedua orang tua ku yang tercinta yang telah memberikan begitu besar bantuannya baik moril maupun materil kepada penulis selama masa diperguruan.
2. Bapak Drs.Boedi Setyo Hartono, AK,MM, selaku Ketua Jurusan Akuntansi yang telah membimbing dan mengarahkan penulis selama masa perkuliahan.
3. Bapak Drs.Bambang Subiyanto, AK, Msi selaku Dosen Pembimbing materi yang telah sabar memberikan bimbingan, arahan dan bantuan pemikiran dalam penyelesaian skripsi ini.
4. Ibu Sri Ari Wahyuningsih,MM selaku sekjur akuntansi yang selalu memberikan masukan serta bantuan moril kepada penulis.
5. Dekan dan jajaran fakultas ekonomi Universitas Darma Persada.

6. Seluruh Dosen dan karyawan fakultas ekonomi Universitas Darma Persada yang telah memberikan pendidikan dan pelayanan kepada penulis.
7. Untuk kakak ku Fovi dan Adik ku Fitri terima kasih atas dorongan dan semangatnya kepada penulis.
8. Buat Mama sari dan Papa sari ma kasih atas dorongan,semangatnya dan kebaikan selama ini kepada penulis
9. Buat Adik sepupuku Sari, jangan smsan terus nta' lagi mau ujian Belajar dong.....
10. Bang Andri yang selalu membantu dan memberikan semangat kepada penulis, terima kasih atas Do'a, waktu, perhatian dan kasih sayangnya.
11. Untuk rekan-rekan akuntansi 02 (Yuli,irma,ningsih,diaz,wiwit,jefri.sari) terima kasih atas persahabatan nya selama diperkuliahan.
12. Semua yang telah membantu penulisan skripsi ini.

Demikian kata pengantar yang bisa penulis sampaikan, harapan penulis semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi pembaca. Segala kritik dan saran atas kekurangan yang ada sangat diharapkan guna meningkatkan kemampuan penulis dimasa mendatang. Semoga Allah SWT memberikan balasan yang setimpal kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan kepada penulis.

Jakarta. Maret 2007

Penulis

Distriani

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN.....	i
LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
LEMBAR PERNYATAAN.....	iii
ABSTRAKSI	iv
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI	vii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Perumusan Masalah	3
1.3 Tujuan penelitian.....	4
1.4 Manfaat Penelitian	4
1.5 Metode penelitian.....	4
1.6 Analisa Data.....	6
1.7 Sistematika penulisan.....	6
BAB II LANDASAN TEORI	
2.1 Audit Secara Umum.....	8
2.1.1 Definisi Audit dan Jenis Audit	8
2.1.2 Tujuan dan Manfaat Audit.....	12
2.1.3 Standar Auditing.....	13
2.2 Sumber Daya Manusia	15
2.2.1 Konsep Sumber Daya Manusia	15
2.2.2 Pengendalian Intern atas Fungsi SDM	17
2.2.3 Manajemen Sumber Daya Manusia.....	18
2.2.4 Ruang Lingkup Manajemen Sumber Daya Manusia.....	19
2.2.5 Peranan Manajemen Sumber Daya Manusia.....	21
2.2.6 Dampak Manajemen Sumber Daya Manusia	22

2.3 Audit Sumber Daya Manusia.....	23
2.3.1 Pengertian Audit Sumber Daya Manusia	23
2.3.2 Tujuan dan Manfaat Audit SDM.....	25
2.3.3 Program Audit SDM.....	29
2.3.4 Pelaksanaan Audit SDM.....	31
2.3.5 Penekanan Audit SDM	33
2.4 Definisi Kinerja.....	34
2.4.1 Definisi Penilaian Kerja dan Manfaat Penilaian Kerja.....	34
2.4.2 Audit SDM Terhadap Kinerja	37
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	
3.1 Sejarah Singkat Perusahaan	39
3.2 Struktur Organisasi Perusahaan	41
3.3 Bidang Usaha Perusahaan.....	48
BAB IV ANALISIS DAN PEMBAHASAN	
4.1 Penerapan Audit SDM Pada PT Telkom Tbk.....	53
4.1.1 Penerapan Manajemen Performansi Berdasarkan Kinerja Individu.....	56
4.1.2 Penerapan Penilaian Manajemen Performansi berdasarkan Kompetensi Karyawan.....	59
4.2 Pengaruh penerapan Audit SDM terhadap kinerja karyawan PT Telkom Tbk.....	65
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	
5.1 Kesimpulan	68
5.2 Saran.....	70
DAFTAR PUSTAKA	71
LAMPIRAN	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Indonesia merupakan negara yang sedang berkembang, dimana Pembangunan terus dilakukan disegala bidang. Namun kita dapat mengetahui bahwa dunia bisnis dalam era globalisasi seperti yang sedang terjadi saat ini berada dalam situasi yang serba tidak menentu dan sulit diprediksi dan mempunyai berbagai macam tantangan multidimensi.

Secara internal Organisasi menghadapi masalah produktivitas, mutu, biaya, waktu, pelayanan, keselamatan, lingkungan dan perilaku pekerja, yang kadarnya semakin hari semakin berat sementara dari segi eksternal, organisasi mendapat tekanan secara terus menerus dari berbagai penjurur antara lain dari pelanggan, pemasok, kompetitor, lembaga swadaya masyarakat, pemerintah dan berbagai macam perubahan yang tidak terduga.

Untuk menghadapi bermacam-macam tantangan yang semakin berat, maka para pimpinan perusahaan atau organisasi dituntut berpikir kreatif untuk menemukan terobosan strategi yang menciptakan sinergi yang memberi kontribusi optimal bagi pencapaian tujuan organisasi.

Organisasi berkembang dan maju karena dikembangkan dan dimajukan oleh peran para pelaku organisasi yang terlibat di dalamnya, disini manusia

menjadi pelaku utama dalam setiap langkah dalam organisasi, hal ini karena sumber daya manusia memiliki kemampuan dan keahlian dalam mengoperasikan kegiatan perusahaan. Oleh karena itu organisasi ataupun perusahaan harus mempunyai sumber daya manusia yang benar-benar dapat memberikan hasil yang seoptimal mungkin mengingat semakin beratnya persaingan dunia bisnis saat ini, oleh sebab itu perlu dilakukan pelatihan-pelatihan, peningkatan pendidikan untuk meningkatkan kemampuan, ketrampilan, pengetahuan, dan sikap mereka, agar dapat bekerja lebih efektif dan efisien dalam rangka pencapaian tujuan yang telah ditetapkan perusahaan. Namun semua indikator tersebut harus dinilai secara sistematis dan penilaiannya secara objektif dalam waktu berkala dengan interval waktu sesuai keperluan organisasi atau dapat kita sebut sebagai kegiatan audit secara berkala.

Audit sumber daya manusia adalah salah satu alat menilai indikator-indikator tersebut yaitu dengan cara penilaian secara sistematis, objektif dan terdokumentasi terhadap fungsi-fungsi organisasi yang terpengaruh oleh manajemen sumber daya manusia, dimana sistematis artinya proses pemeriksaan dan penilaian dilakukan dengan pola logika dan menerapkan azas-azas manajemen, sedangkan objektif artinya auditor sedapat mungkin meminimalkan unsur subjektivitas dalam interaksi pemeriksaan tidak mencampuradukan fakta dengan opini.

Tujuan audit sumber daya manusia adalah mengendalikan kegiatan organisasi melalui pemeriksaan dan penilaian terhadap permasalahan organisasi

(ketaatan, efektivitas, dan efisiensi) agar tujuan organisasi secara keseluruhan dapat dipastikan tercapai.

PT Telkom Tbk merupakan salah satu perusahaan Badan Usaha Milik Negara yang sudah Go Publik di Indonesia, dan dibursa saham luar negeri yang telah menerapkan audit sumber daya manusia di dalamnya. Hal ini dikarenakan perusahaan tersebut mengetahui bahwa kemajuan perusahaan tidak lepas dari peran sumber daya manusianya, sehingga untuk tetap bertahan dalam dunia bisnis saat ini maka PT Telkom Tbk harus benar-benar mempunyai sumber daya manusia yang berkualitas.

Melihat pentingnya audit sumber daya manusia dalam menilai tingkat efisiensi dan efektivitas sumber daya manusia suatu perusahaan yang sudah Go Publik. Penulis tertarik untuk mengambil PT Telkom Tbk sebagai objek penelitian, untuk melakukan penelitian yang berjudul **“PENGARUH PENERAPAN AUDIT SUMBER DAYA MANUSIA TERHADAP KINERJA KARYAWAN PADA PT TELKOM TBK DIVISI REGIONAL II JAKARTA TIMUR”**.

1.2 Perumusan masalah

Berdasarkan uraian yang ada pada latar belakang masalah, maka muncul beberapa rumusan masalah yang dihadapi dalam audit sumber daya manusia yaitu:

1. Bagaimana Penerapan audit Sumber Daya Manusia pada PT Telkom?

2. Bagaimana pengaruh penerapan audit sumber daya manusia terhadap kinerja pada PT Telkom Tbk?

1.3 Tujuan penelitian

Tujuan yang ingin dicapai dalam penulisan Skripsi ini sesuai dengan permasalahan yang ada yaitu:

1. Untuk mengetahui bagaimana penerapan audit sumber daya manusia pada PT Telkom Tbk.
2. Untuk mengetahui penerapan audit SDM terhadap kinerja pada PT Telkom Tbk.

1.4 Manfaat Penelitian

1. Penulis dapat memperoleh pengertian yang lebih baik lagi mengenai audit sumber daya manusia dan dampaknya terhadap kinerja perusahaan.
2. Untuk memberikan suatu masukan bagi perusahaan dalam pengambilan keputusan.
3. Untuk mengetahui penerapan audit sumber daya manusia terhadap kinerja pada PT Telkom Tbk.

1.5 Metode Penelitian

Di dalam penyusunan skripsi ini analisa yang digunakan adalah analisa deskriptif, adapun data yang diperlukan antara lain:

1. Data sekunder yaitu tentang pelaksanaan sistem dan prosedur pengendalian Internal dengan menggunakan kuesioner tanya jawab.
2. Data primer yaitu penelitian yang dilakukan secara langsung pada PT Telkom Tbk.

Metode pengumpulan Data.

Metode pengumpulan data yang digunakan penulis adalah sebagai berikut:

1. Penelitian lapangan (*Field Research*)

Pengumpulan data dengan melakukan penelitian-penelitian diluar perpustakaan dengan cara:

- a. Observasi langsung, dimana pengumpulan data dilakukan melalui pengamatan secara langsung terhadap perusahaan tersebut.
- b. Komunikasi langsung dimana pengumpulan data dilakukan dengan wawancara secara langsung dengan pihak yang ada hubungannya dengan masalah yang diteliti.

2. Penelitian kepustakaan

Penelitian kepustakaan dimaksudkan untuk mendapatkan data sekunder dengan cara membaca buku-buku, tulisan serta mempelajari berbagai literatur yang ada hubungannya dengan masalah pembahasan skripsi ini. Tujuan studi kepustakaan ini adalah untuk menunjang penelitian agar dapat diperoleh data-data serta wawasan yang lebih luas dan tepat.

1.6 Analisa Data

Metode Analisa data diperoleh dengan menggunakan analisa deskriptif yaitu dengan mengumpulkan, memperoleh, menyederhanakan, dan menganalisa data kualitatif secara deskriptif, bertujuan untuk mengetahui bagaimana perencanaan audit pada PT Telkom Tbk dan mengetahui bagaimana kelemahan dan kelebihan perencanaan audit pada PT Telkom Tbk.

1.7 Sistematika Penulisan

Skripsi ini dibagi dalam lima bab dengan beberapa lampiran uraian secara singkat mengenai materi dari penulisan dengan sistematika penulisan sebagai berikut

BAB I PENDAHULUAN

Dalam bab ini dijelaskan mengenai latar belakang masalah rumusan masalah tujuan, dan manfaat penelitian, metode penelitian serta sistematika penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Dalam bab ini akan dijelaskan secara sistematis mengenai pengertian audit, tujuan audit dan manfaat audit, sumber daya manusia, manajemen sumber daya manusia, pengukuran kinerja, standar auditing, Audit SDM terhadap kinerja.

BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Pada Bab ini akan dijelaskan mengenai sejarah singkat dan Struktur Organisasi Perusahaan. Selain itu dibahas pula mengenai bidang usaha Perusahaan.

BAB IV ANALISIS DAN PEMBAHASAN

Bab ini menjelaskan Penerapan audit SDM pada PT Telkom Tbk melalui karakteristik di dalamnya, analisis pengaruh penerapan audit SDM terhadap kinerja karyawan.

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Bab ini berisikan kesimpulan dari hasil penelitian dan analisis yang dilakukan penulis. serta saran-saran dari hasil penelitian untuk pengembangan dan perbaikan pada masa yang akan datang.