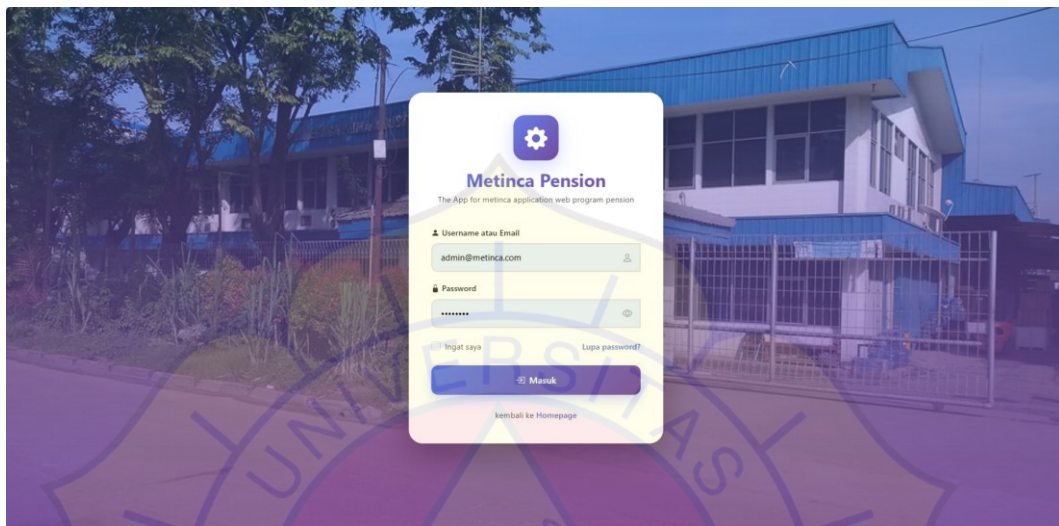


BAB V

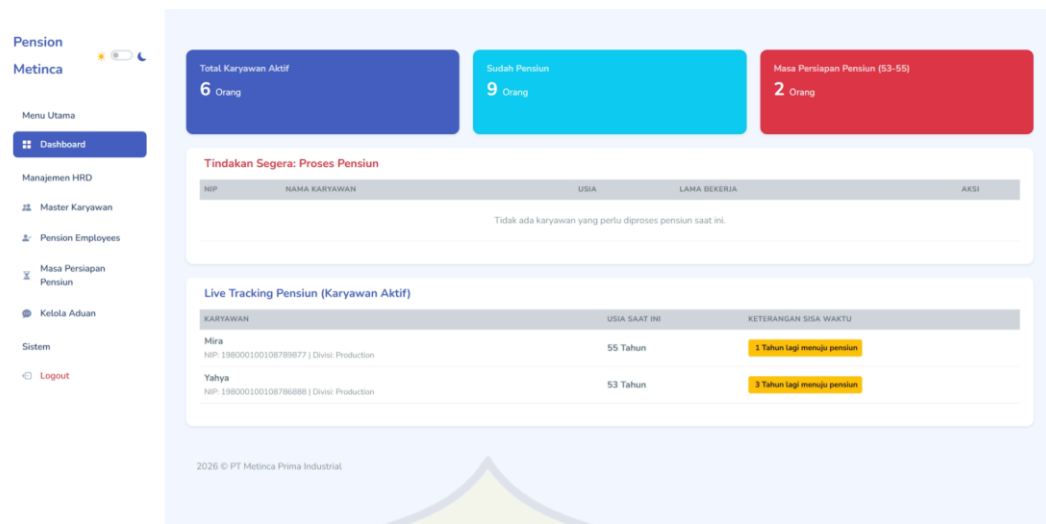
HASIL DAN PEMBAHASAN

5.1 Tampilan Aplikasi



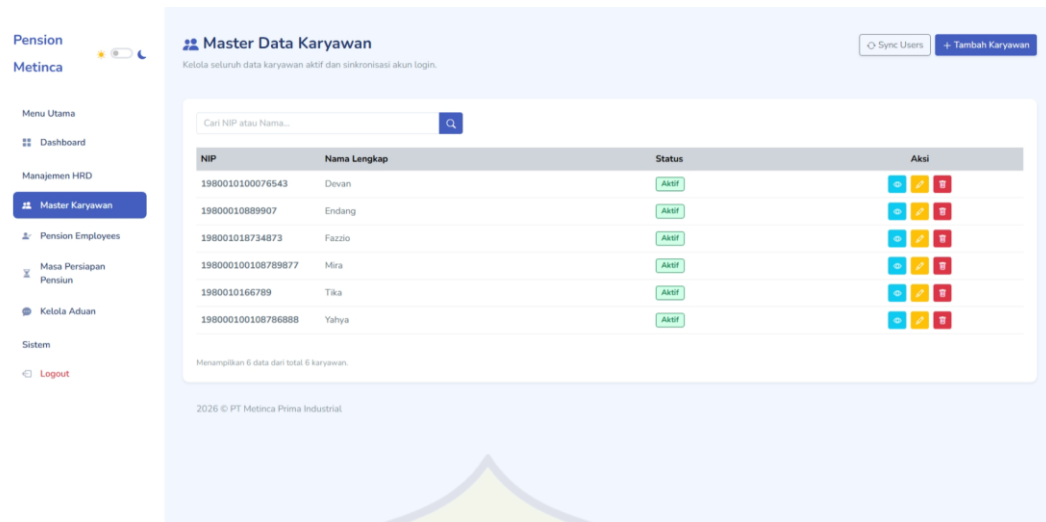
Gambar 5.1 Tampilan Halaman Login

Penjelasan : Menampilkan statistik karyawan aktif, karyawan pensiun, karyawan dalam masa MPP; terdapat tindakan untuk pemrosesan atas karyawan aktif agar menjadi pensiun sesuai keterangan usia masuk pensiun (56 Tahun).



Gambar 5.2 Tampilan Halaman Dashboard HRD

Penjelasan : Menampilkan detail rincian dana pensiun, sedikit informasi dari karyawan seperti lama berkerja dari tanggal berapa, gaji pokok. Dan, karyawan dapat melihat dokumen SKB mereka.



Gambar 5.3 Tampilan Halaman Master Data Karyawan (HRD)

Penjelasan : Pada tampilan Gambar, elemen utama yang terlihat adalah tabel informasi yang menyajikan NIP, Nama Lengkap, dan Status Karyawan secara sistematis. Di bagian atas tabel, terdapat bilah pencarian dinamis yang memungkinkan HRD melakukan filtrasi data berdasarkan nama atau NIP secara cepat. Tombol berwarna hijau "Impor Excel" menunjukkan fitur migrasi data massal, sementara tombol "Tambah Karyawan" berwarna biru digunakan untuk input data manual. Pada kolom aksi, tersedia ikon representatif (Mata, Pensil, Tempat Sampah) yang memberikan instruksi visual yang jelas bagi pengguna untuk melihat detail, melakukan perubahan data, atau menghapus catatan karyawan sesuai kebutuhan administratif.

Database Pensiun (Admin)
Daftar seluruh karyawan yang telah resmi berstatus Pensiun.

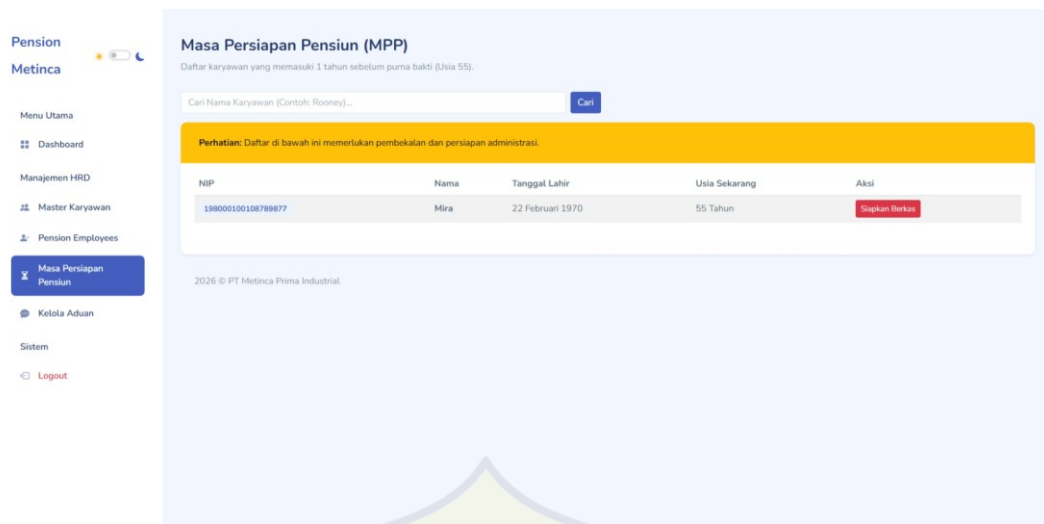
Data Final Karyawan Pensiun

NIP	Nama	Jabatan Terakhir	Tanggal Pensiun	Aksi
19800101667897978	Eka	-	09 February 2026	Detail
198000100108789779	Eva	-	09 February 2026	Detail
19800101459894589	Vito	-	04 February 2026	Detail
19800108298929898	Dafa	-	04 February 2026	Detail
19800101234567	Refa	-	29 January 2026	Detail
19810010929320382	Ozil	-	29 January 2026	Detail
19800101873436732	Rooney	-	26 January 2026	Detail
1980010166735	Cemara Indah	-	24 January 2026	Detail
3175021001121383	Prima	-	24 January 2026	Detail

2026 © PT Metinca Prima Industrial

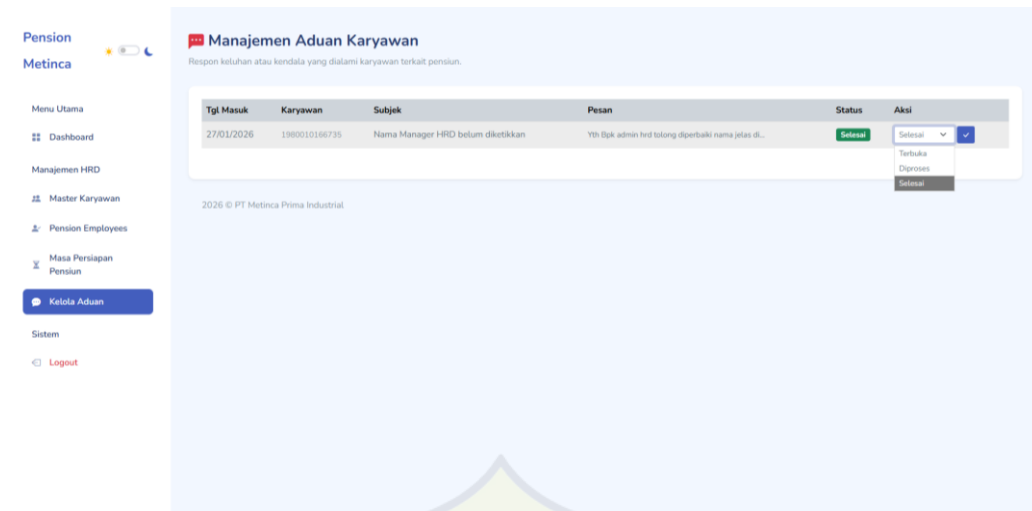
Gambar 5.4 Tampilan Halaman Pension Employees (HRD)

Penjelasan : Pada gambar terlihat antarmuka tabel yang bersih dengan elemen navigasi yang intuitif. Tabel ini menampilkan kolom NIP, Nama, dan Tanggal Pensiun sebagai identitas utama. Desain tabel menggunakan *striped rows* (baris berselang-seling) untuk meningkatkan keterbacaan data dalam jumlah banyak. Di bagian bawah tabel, sistem menyediakan fitur *pagination* (halaman) otomatis yang dihasilkan oleh fungsi `links()`, memungkinkan Admin untuk berpindah antar halaman data tanpa membebani performa peramban. Ikon mata pada kolom "Aksi" memberikan petunjuk visual bagi pengguna bahwa dokumen detail masing-masing pensiunan dapat dibuka untuk keperluan verifikasi lebih lanjut.



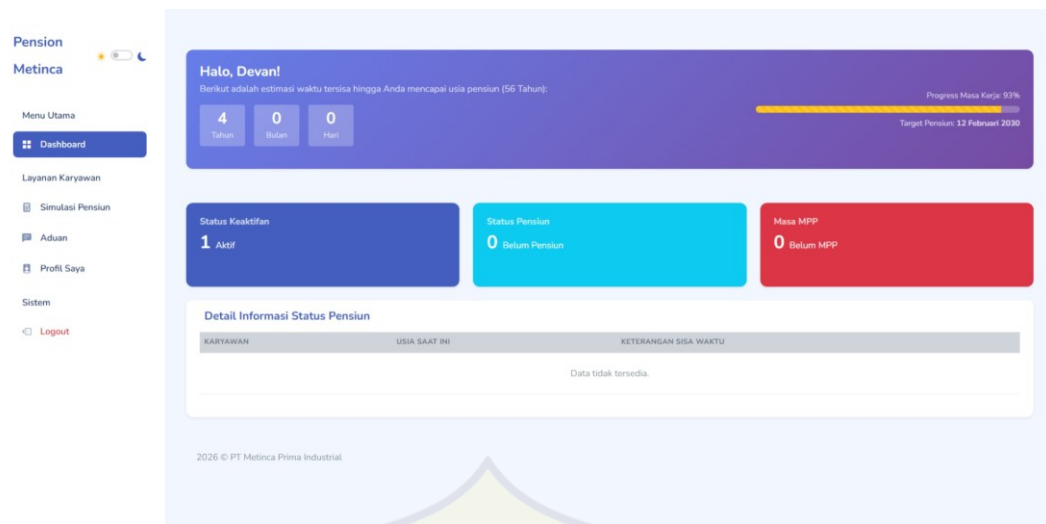
Gambar 5.5 Tampilan Halaman Masa Persiapan Pensiun (HRD)

Penjelasan : Pada gambar, terlihat tabel monitoring yang menampilkan daftar karyawan dengan atribut NIP yang ditandai dengan *badge* biru untuk kemudahan identifikasi. Elemen visual utama pada halaman ini adalah kartu peringatan (*alert*) berwarna kuning di bagian atas yang memberikan instruksi urgensi kepada Admin. Kolom "Aksi" menonjolkan tombol merah bertuliskan "Siapkan Berkas" yang menunjukkan fungsi pencetakan dokumen PDF. Selain itu, terdapat bar pencarian di bagian kiri atas yang memungkinkan HRD melakukan filtrasi nama secara spesifik, serta sistem *pagination* di bagian bawah yang menjamin performa aplikasi tetap optimal meskipun volume data karyawan yang memasuki masa MPP bertambah banyak.



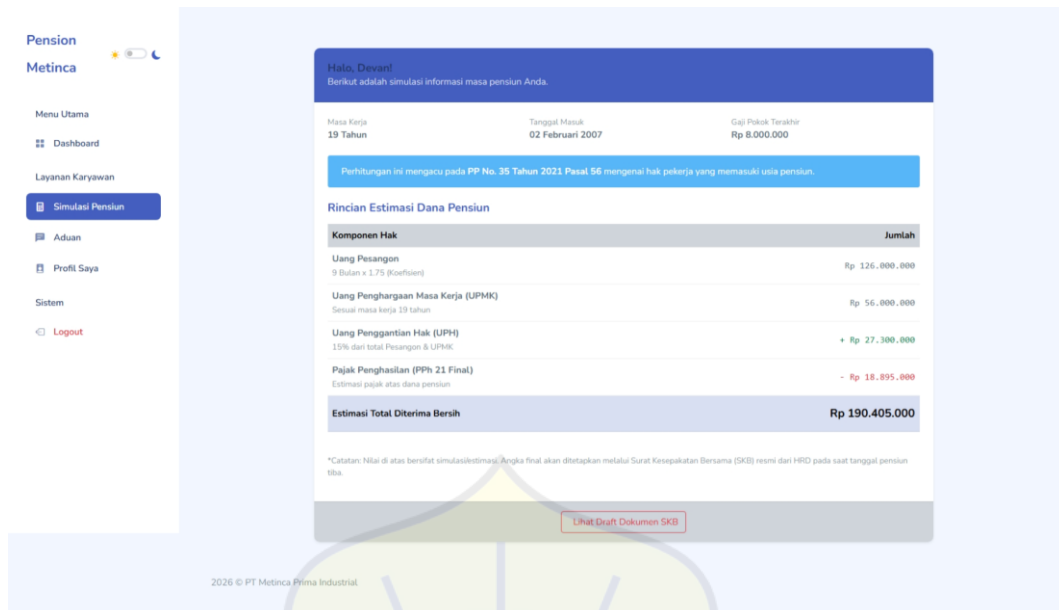
Gambar 5.6 Tampilan Halaman Kelola Aduan (HRD)

Penjelasan : Pada gambar, terlihat tabel kronologis yang menyajikan rincian waktu aktivitas, NIP, serta nama karyawan yang datanya dimodifikasi. Kolom "Aksi" menonjolkan penggunaan ikon FontAwesome yang variatif untuk mempertegas jenis perubahan yang dilakukan. Kolom "Keterangan Perubahan" memberikan deskripsi tekstual mengenai bagian data mana yang telah diperbarui. Antarmuka ini juga dilengkapi dengan fitur *pagination* untuk navigasi data riwayat yang berjumlah besar, serta desain kartu yang menggunakan bayangan halus (*shadow-sm*) untuk memberikan kesan profesional dan modern pada dashboard administrator PT Metinca Prima Industrial Works.



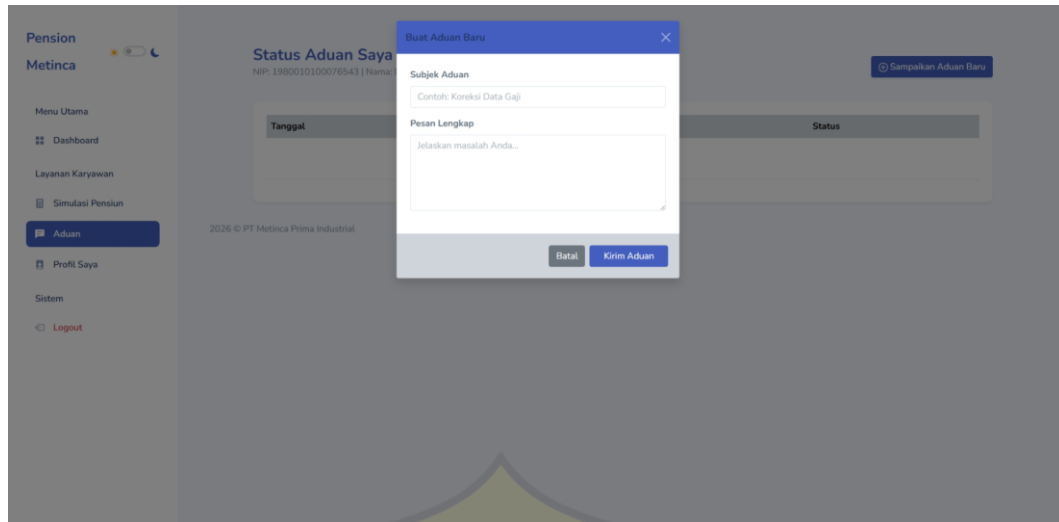
Gambar 5.7 Tampilan Halaman Dashboard (Karyawan)

Penjelasan : Halaman ini menyajikan tiga parameter waktu utama, yaitu sisa tahun, bulan, dan hari secara presisi hingga mencapai usia pensiun 56 tahun, yang dikalkulasi secara otomatis oleh sistem berdasarkan data kelahiran yang tersimpan. Selain itu, terdapat visualisasi berupa *progress bar* yang menunjukkan persentase perjalanan karier karyawan, serta informasi target tanggal pensiun di sisi kanan bawah, sehingga halaman ini berfungsi sebagai pusat informasi mandiri yang memudahkan setiap individu dalam memantau sisa waktu kerja mereka di PT Metinca Prima Industrial Works tanpa perlu melalui pengecekan manual ke bagian personalia.



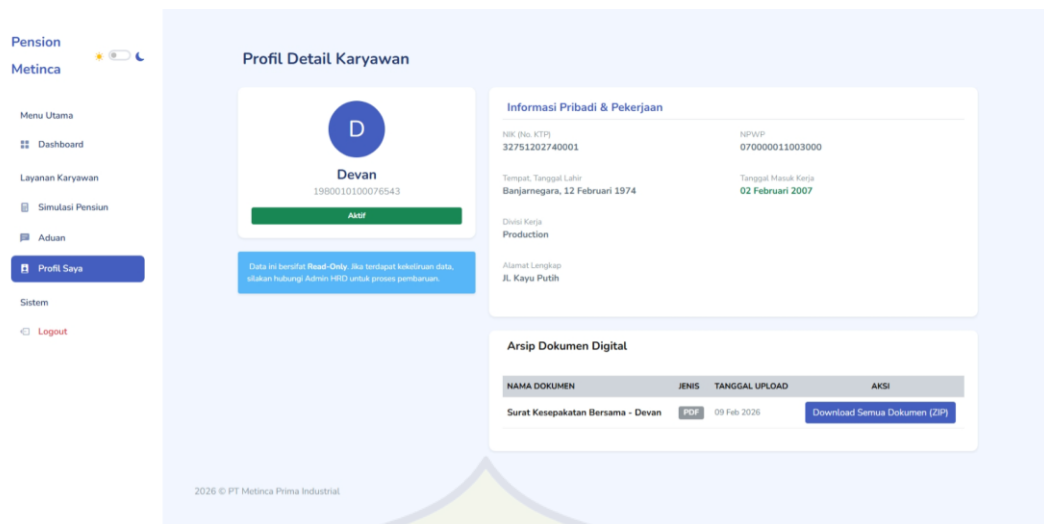
Gambar 5.8 Tampilan Halaman Simulasi Pensiun (Karyawan)

Penjelasan : Pada tampilan gambar, sistem menyajikan ringkasan data profil karyawan seperti Masa Kerja dan Gaji Terakhir di bagian atas sebagai basis perhitungan. Komponen hak pensiun ditampilkan dalam format tabel perincian yang mencakup Uang Pesangon, UPMK, dan UPH dengan penggunaan tipografi *monospace* untuk angka nominal agar mudah dibaca. Elemen visual seperti *badge* hijau untuk penambahan hak dan teks merah untuk potongan pinjaman memberikan kontras informasi yang jelas. Di bagian akhir, terdapat kartu navigasi yang memungkinkan karyawan mengunduh "Draft Dokumen SKB" dalam format PDF sebagai dokumen pra-perjanjian resmi sebelum memasuki masa pensiun.



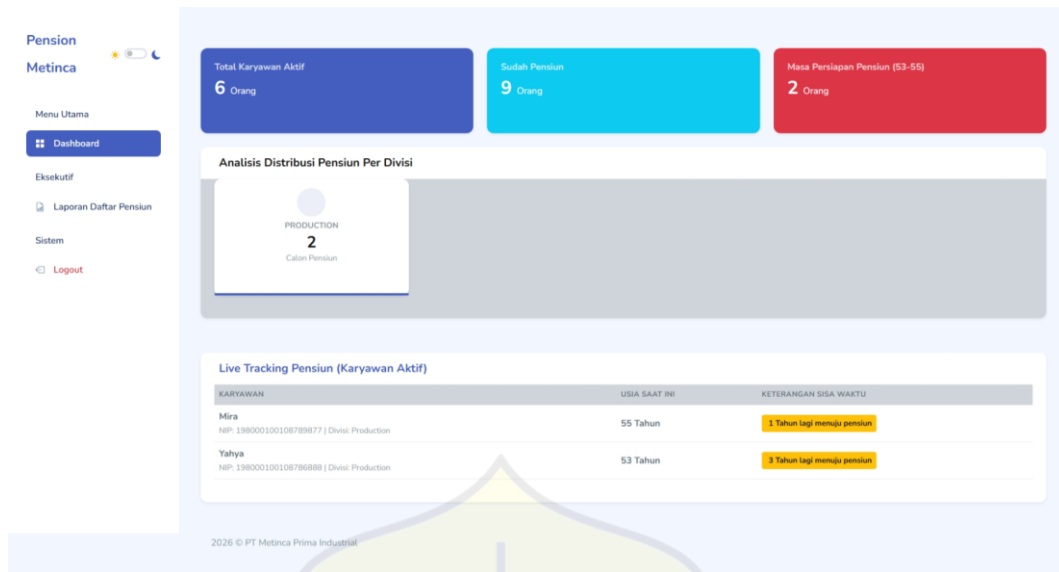
Gambar 5.9 Tampilan Halaman Aduan (Karyawan)

Penjelasan : Pada gambar, terlihat antarmuka yang bersih dengan tombol utama "Sampaikan Aduan Baru" yang diletakkan di pojok kanan atas untuk aksesibilitas yang cepat. Halaman ini secara otomatis menampilkan identitas pengguna (NIP dan Nama) yang diambil dari sesi login aktif menggunakan fungsi `auth()->user()`. Tabel riwayat di bawahnya menampilkan kolom Tanggal, Subjek, Pesan, dan Status. Jika data kosong, sistem akan menampilkan pesan "Belum ada riwayat aduan" melalui direktif `@empty`. Desain ini memastikan karyawan mendapatkan konfirmasi visual bahwa laporan mereka telah diterima oleh sistem melalui munculnya pesan sukses (*alert success*) setelah formulir dikirimkan.



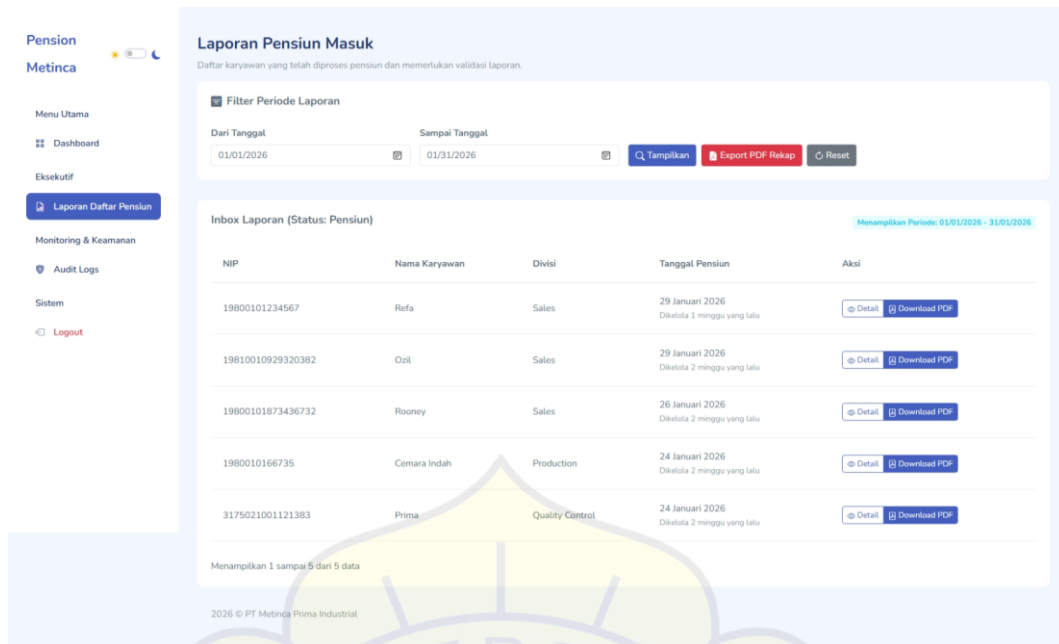
Gambar 5.10 Tampilan Halaman Profil Saya (Karyawan)

Penjelasan : Pada gambar, terlihat elemen navigasi "Profil Saya" yang terletak pada bilah sisi (*sidebar*) aplikasi. Menu ini dilengkapi dengan ikon bi-person-badge-fill untuk mempermudah pengenalan fitur secara visual. Ketika karyawan mengklik menu ini, sistem di balik layar menjalankan kueri NIP dan langsung memindahkan halaman ke detail data karyawan terkait. Visualisasi ini menunjukkan bahwa sistem telah berhasil melakukan pemetaan (*mapping*) antara akun login dengan basis data master karyawan, sehingga setiap karyawan mendapatkan akses data yang personal dan akurat tanpa risiko melihat data rekan kerja lainnya.



Gambar 5.11 Tampilan Halaman Dashboard (Manager HRD)

Penjelasan : Halaman ini memvisualisasi hasil implementasi berupa deretan kartu (*cards*) yang tersusun secara responsif. Setiap kartu menampilkan ikon bangunan, nama divisi dengan huruf kapital, dan angka jumlah calon pensiun di tengahnya sebagai poin perhatian utama (*focal point*) bagi pengguna.



Gambar 5.12 Tampilan Halaman Laporan Daftar Pensiun (Manager HRD)

Penjelasan : Pada gambar, terlihat antarmuka laporan yang mengutamakan kejelasan visual informasi. Bagian atas halaman didominasi oleh panel filter periode yang memungkinkan Manager membatasi data sesuai kebutuhan (misalnya laporan bulanan atau tahunan). Jika filter aktif, sistem akan menampilkan *badge* info berwarna biru yang merinci rentang tanggal yang sedang dilihat. Tabel laporan menyajikan NIP, Nama, Divisi, dan Tanggal Pensiun dengan tata letak yang luas (*table-lg*). Apabila hasil pencarian tidak ditemukan, sistem secara otomatis menampilkan ilustrasi grafis (SVG) sebagai indikator visual data kosong, sehingga memberikan pengalaman pengguna (*user experience*) yang lebih interaktif dibandingkan sekadar teks peringatan biasa.

Waktu	NIP	Nama Karyawan	Aksi	Keterangan Perubahan
09 Februari 2026, 17:32	1980010100079543	Devan	Tambah	Menambahkan data karyawan dan membuat akun login.
09 Februari 2026, 16:58	19800101667897978	Eka	Edit	Mutasi Pensiun & Generate No Surat: 002/MPW/P/II/2026-02-05 00:00:00
09 Februari 2026, 16:58	198000100108789779	Eva	Edit	Mutasi Pensiun & Generate No Surat: 001/MPW/P/II/2025-02-02 00:00:00
04 Februari 2026, 17:28	198000100108789779	Eva	Edit	Update data.
04 Februari 2026, 17:28	198000100108789779	Eva	Edit	Update data.
04 Februari 2026, 17:26	198000100108789779	Eva	Edit	Update data.
04 Februari 2026, 17:20	19800101667897978	Eka	Tambah	Menambahkan data karyawan dan membuat akun login.
04 Februari 2026, 17:18	19800010889907	Endang	Tambah	Menambahkan data karyawan dan membuat akun login.
04 Februari 2026, 17:17	198000100108789888	Yahya	Tambah	Menambahkan data karyawan dan membuat akun login.
04 Februari 2026, 17:16	198000100108789777	Mira	Tambah	Menambahkan data karyawan dan membuat akun login.
04 Februari 2026, 17:15	198000100108789779	Eva	Tambah	Menambahkan data karyawan dan membuat akun login.
04 Februari 2026, 17:13	19800101459894589	Vito	Edit	Mutasi Pensiun & Generate No Surat: 004/MPW/P/II/2026-01-28 00:00:00
04 Februari 2026, 02:11	19800106298928988	Dafa	Edit	Mutasi Pensiun & Generate No Surat: 001/MPW/P/II/2026-02-02 00:00:00
29 Januari 2026, 22:42	19800101234567	Refa	Edit	Mutasi Pensiun.
29 Januari 2026, 01:10	19810010929320382	Ozil	Edit	Mutasi Pensiun.
28 Januari 2026, 14:26	19800106298928988	Dafa	Tambah	Menambahkan data karyawan dan membuat akun login.
27 Januari 2026, 01:25	19800101459894589	Vito	Tambah	Menambahkan data karyawan dan membuat akun login.
27 Januari 2026, 01:15	19800101234567	Refa	Tambah	Menambahkan data karyawan baru.
26 Januari 2026, 13:11	19810010929320382	Ozil	Tambah	Menambahkan data karyawan baru.
24 Januari 2026, 15:48	1980010166785	Cemara Indah	Mutasi Status	Aktif → Pensiun

Gambar 5.13 Tampilan Halaman Audit Logs (HRD, Manager HRD)

Penjelasan : Pada gambar, terlihat tabel kronologis yang menyajikan rincian waktu aktivitas, NIP, serta nama karyawan yang datanya dimodifikasi. Kolom "Aksi" menonjolkan penggunaan ikon FontAwesome yang variatif untuk mempertegas jenis perubahan yang dilakukan. Kolom "Keterangan Perubahan" memberikan deskripsi tekstual mengenai bagian data mana yang telah diperbarui. Antarmuka ini juga dilengkapi dengan fitur *pagination* untuk navigasi data riwayat yang berjumlah besar, serta desain kartu yang menggunakan bayangan halus (*shadow-sm*) untuk memberikan kesan profesional dan modern pada dashboard administrator PT Metinca Prima Industrial Works.

5.2 Uji Coba Aplikasi

5.2.1 Uji Coba Struktural

Tabel 5.1 Uji Coba Struktural

FORM/HALAMAN	Dijalankan di web browser
Halaman Homepage	Berhasil
Halaman Menu Aplikasi	Berhasil
Halaman Login (HRD)	Berhasil
Halaman <i>Dashboard</i>	Berhasil
Halaman Master Karyawan	Berhasil
Halaman Pension Employees	Berhasil
Halaman Masa Persiapan Pensiun	Berhasil
Halaman Kelola Aduan	Berhasil
Halaman Audit Logs	Berhasil
Halaman Login (Manager HRD)	Berhasil
Halaman Daftar Pensiun	Berhasil
Halaman Audit Logs	Berhasil
Halaman Login (Karyawan)	Berhasil
Halaman Simulasi Pensiun	Berhasil
Halaman Aduan	Berhasil
Halaman Profil Saya	Berhasil

5.2.2 Uji Coba Fungsional

Tabel 5.2 Uji Coba Fungsional

Hak Akses	Halaman	Tombol	Berfungsi
HRD	Login	Login	Ya
	Dashboard	Tampilan Web	Ya
		Proses Pensiun	Ya
	Master Karyawan	Impor Excel	Ya
		Sync Users	Ya
		Tambah Karyawan	Ya
		Lihat Per Karyawan	Ya
		Edit	Ya
		Hapus	Ya
	Pension Employees	Lihat Daftar Karyawan Pensiun	Ya
	Kelola Aduan	Memilih Aksi	Ya
		Menyimpan Jawaban Aksi	Ya

	Audit	Lihat Daftar Aktivitas	Ya
Manager HRD	Login	Login	Ya
	Laporan	Lihat Laporan	Ya
		Filter Laporan	Ya
		Download Laporan	Ya
	Audit	Lihat Daftar Aktivitas	Ya
Karyawan	Login	Mutasi Pensiun	Ya
	Simulasi	Lihat Gambaran Pensiun	Ya
	Aduan	Isi Form	Ya
		Submit Form	Ya
	Profil Saya	Lihat Data Pribadi	Ya

5.2.3 Uji Coba Validasi

Tabel 5.3 Uji Coba Validasi

No	Fitur yang Diuji	Skenario Pengujian	Data Uji	Hasil yang Diharapkan	Hasil Pengujian
1	Login Sistem	Menginput NIP dan Password yang terdaftar pada form login.	NIP: 2026001, Pass: password123	Sistem mengarahkan user ke halaman Dashboard sesuai hak akses. +1	Sesuai
2	Impor Data Karyawan	Melakukan unggah file Excel berisi data master karyawan.	File: data_karyawan.xlsx	Sistem berhasil membaca dan menyimpan data ke database secara otomatis.	Sesuai
3	Filter Rekap Pensiun	Memilih bulan dan tahun pada	Bulan: Maret, Tahun: 2026	Tabel menampilkan daftar karyawan yang akan pensiun pada	Sesuai

		filter Monitoring Rekap Pensiun.		periode tersebut. +1	
4	Pengiriman Aduan	Memilih subjek dari dropdown dan mengisi pesan pada form aduan.	Subjek: Koreksi Gaji, Pesan: Detail kesalahan...	Data aduan tersimpan dan muncul pada riwayat aduan karyawan. +1	Sesuai
5	Generate Laporan	Melakukan filter dan klik tombol download laporan oleh Manager.	Filter: Periode Pensiun 2026	Sistem mengunduh file laporan daftar pensiun dalam format yang ditentukan.	Sesuai