

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

A. Biodata Mahasiswa

Nama Lengkap : Linna Narzila Urkhanza
N.I.M : 2020240019
Tempat & Tanggal Lahir : Binjai, 20 September 1999
Alamat lengkap : Jl. Kramat Utara, Kel. Tengah, Kec.
Kramat Jati

B. Riwayat Pendidikan Formal & Non-Formal

1. SD Negeri 09 Jakarta, lulus tahun 2011
2. SMP Negeri 223 Jakarta, lulus tahun 2014
3. SMK Negeri 55 Jakarta, lulus tahun 2017

C. Riwayat Prestasi dan Penghargaan

1. Kompetensi Keahlian Komputer , tahun 2010
2. Lomba Kaligrafi Juara I, tahun 2015

D. Riwayat pengalaman berorganisasi

1. 2009 – 2010 : Anggota Dokter Kecil di SD
2. 2012 – 2014 : Anggota Palang Merah Remaja di SMP
3. 2015 – 2016 : Bendera Palang Merah Remaja di SMK
4. 2015 – 2016 : Sekertaris Rohani Islam di SMK
5. 2015 – 2016 : Anggota Silat di SMK
6. 2015 – 2016 : Sek. Sosial Osis di SMK
7. 2017 – 2019 : Anggota Organisasi Keputrian di KOJA
8. 2021 – 2022 : Eksternal di HMSI
9. 2021 – 2022 : Anggota BEM Fakultas Teknik

E. Riwayat pengalaman pekerjaan

1. KPP PMA 3 (PKL), tahun 2016
2. JNE Sunter Niaga (Input Data), tahun 2017
3. PD Hendra T (Staff Admin), tahun 2018
4. Bimbel & Privat GALAN (Admin Privat), tahun 2018
5. PT Wahana Makmur Jaya (Admin HRD), tahun 2019
6. Decorindo Perkasa (Stock Gudang), tahun 2019
7. PT Raya Prima Nugraha (Staff Admin), tahun 2019 - 2020
8. PT Sinema Digital Transformasi (Staff IT), tahun 2021 - 2022
9. PT Cahaya Pratama Megah (Admin Operasional), tahun 2022-
Sekarang



Jakarta, 04 Juli 2024
Yang bersangkutan.

Linna Narzilla Urkhanza



LEMBAR KONSULTASI SKRIPSI
UNIVERSITAS DARMA PERSADA

N I M : 2020240019
Nama Lengkap : Linna Narzila Urkhanza
Dosen Pembimbing : Eka Yuni Astuty, S.Kom, M.M.S.I
Judul Skripsi : Rancang Bangun Sistem Informasi Lokasi Karyawan Menggunakan Metode Haversine Pada PT Cahaya Pratama Megah



No	Tanggal Bimbingan	Pokok Bahasan	Paraf Dosen Bimbingan
	02 Mei 2024	Bimbingan bab 1 dan 2	
	30 Mei 2024	Revisi usecase dan activity	
	03 Juni 2024	Revisi Penulisan	
	14 Juni 2024	Demo Aplikasi	
	25 Juni 2024	Revisi Aplikasi	

Catatan untuk dosen pembimbing.

Bimbingan Skripsi

- Dimulai pada tanggal : 02 Mei 2024
- Diakhiri pada tanggal : 25 Juni 2024
- Jumlah pertemuan bimbingan: 5

Disetujui oleh,
Dosen Pembimbing

[Eka Yuni Astuty, S.Kom, M.M.S.I]



LEMBAR KONSULTASI KERJA PRAKTEK

UNIVERSITAS DARMA PERSADA

N I M : 2020240019
Nama Lengkap : Linna Narzila Urkhanza
Pembimbing Lapangan : Sujarwo
Judul Skripsi : Rancang Bangun Sistem Informasi Lokasi Karyawan Menggunakan Metode Haversine Pada PT Cahaya Pratama Megah



No	Tanggal Bimbingan	Pokok Bahasan	Paraf Pembimbing Lapangan
	01 Mei 2024	Membahas mengenai sistem berjalan	
	11 Mei 2024	Membahas mengenai sistem yang dibangun	
	23 Mei 2024	Berdiskusi tentang alur aplikasi	
	06 Juni 2024	Meminta data data untuk aplikasi	
	13 Juni 2024	Menguji coba aplikasi	

Catatan untuk pembimbing Lapangan.

Bimbingan Skripsi

- Dimulai pada tanggal : 01 Mei 2024
- Diakhiri pada tanggal : 13 Juni 2024
- Jumlah pertemuan bimbingan: 5

Disetujui oleh,
Pembimbing Lapangan

[Sujarwo]

Lembar wawancara

Hari/Tanggal : Rabu, 27 Maret 2024

Nama Narasumber : Sujarwo

Jabatan : HRD

1. Bagaimana sistem presensi karyawan yang saat ini diterapkan di PT Cahaya Pratama Megah, dan apa saja tantangan yang sering dihadapi dalam proses presensi tersebut?
 - Saat ini, sistem presensi di PT Cahaya Pratama Megah masih dilakukan secara manual menggunakan kertas atau laporan dari pengawas area. Tantangan utamanya adalah ketidakakuratan data, potensi manipulasi, dan kesulitan dalam merekapitulasi presensi dari banyak karyawan yang tersebar di berbagai lokasi. Selain itu, sering terjadi keterlambatan dalam pengumpulan data karena masih harus dilakukan secara manual oleh HRD.
2. Seberapa besar dampak dari penerapan metode Haversine dalam meningkatkan akurasi pemantauan lokasi karyawan?
 - Penerapan metode Haversine memberikan peningkatan yang cukup signifikan dalam akurasi pemantauan lokasi karyawan. Dengan metode ini, perusahaan dapat memastikan bahwa karyawan benar-benar berada di lokasi kerja saat melakukan presensi. Sebelumnya, ada kemungkinan karyawan mengisi presensi tanpa benar-benar berada di lokasi kerja, tetapi dengan sistem berbasis lokasi ini, kemungkinan tersebut dapat diminimalkan.

3. Bagaimana respon karyawan terhadap penerapan sistem presensi berbasis lokasi ini?

Apakah ada kendala yang sering mereka alami?

- Secara umum, karyawan memberikan respon yang beragam. Beberapa merasa sistem ini lebih praktis dan transparan, tetapi ada juga yang mengalami kendala, seperti masalah sinyal GPS di beberapa lokasi tertentu atau keterbatasan perangkat yang digunakan. Selain itu, ada karyawan yang merasa kurang nyaman dengan sistem pemantauan lokasi karena mereka merasa selalu diawasi, meskipun tujuan utama sistem ini adalah meningkatkan akurasi dan disiplin kerja.

4. Dari sisi HRD dan manajemen, bagaimana sistem informasi ini membantu dalam pengelolaan kehadiran dan kedisiplinan karyawan?

- Sistem ini sangat membantu dalam meningkatkan efisiensi kerja HRD karena mereka tidak perlu lagi mengumpulkan dan merekap presensi secara manual. Data kehadiran bisa langsung diperoleh secara real-time, sehingga HRD bisa lebih cepat mengambil tindakan jika ada karyawan yang sering terlambat atau tidak hadir tanpa keterangan. Selain itu, sistem ini juga mendukung transparansi dalam pencatatan kehadiran, sehingga lebih adil bagi semua karyawan.

5. Apa saran atau perbaikan yang bisa dilakukan untuk menyempurnakan sistem presensi berbasis lokasi ini agar lebih efektif?

- Salah satu saran perbaikan adalah menambahkan fitur validasi tambahan, seperti pengenalan wajah atau fingerprint, agar sistem lebih aman dan tidak bisa disalahgunakan. Selain itu, perlu ada solusi bagi karyawan yang bekerja di lokasi dengan sinyal yang kurang stabil, misalnya dengan menyimpan data sementara di perangkat dan mengunggahnya saat koneksi membaik. Pelatihan bagi karyawan juga penting agar mereka lebih memahami cara penggunaan sistem dengan benar.